



Recherche Alternant(e) H/F

Assistant(e) contrôleur de gestion

Créée en juillet 2021, la **Société Publique Locale Chambley-Madine**, dont la **région Grand Est** est le principal actionnaire, est en charge de la **gestion et de l'exploitation du lac de Madine et de la base aéronautique Chambley Planet'Air**.

Nichés au cœur du Parc naturel régional de Lorraine, ces **2 sites emblématiques de la région** proposent une large offre de loisirs, tant terrestres, nautiques, nature qu'aériens.

Convaincus que l'alternance est un véritable tremplin professionnel, nous souhaitons intégrer un(e) étudiant(e) motivé(e) et curieux(se) au sein de notre équipe administrative et financière.

Missions :

- **Suivi et analyse du résultat**
 - Participer au reporting mensuel : préparer les clôtures mensuelles
 - Exploiter les données chiffrées fournies par la comptabilité et vérifier les résultats analytiques mensuellement
 - Piloter le contrôle de stocks

- **Prévision et planification budgétaire**
 - Aide à l'élaboration des budgets
 - Suivi du budget, analyse des écarts prévisionnel/réalisé et proposition d'actions correctives

- **Analyse des activités**
 - Suivre la rentabilité par activité
 - Contribuer à l'amélioration de la comptabilité analytique
 - Aider à la définition des tarifs (benchmark, simulation de scénarios)

- **Reporting, tableaux de bord, aide à la décision**
 - Aider à la conception d'outils simples d'aide au pilotage, de tableaux de bord et d'indicateurs par activité et les suivre
 - Produire des analyses ponctuelles pour la direction
 - Participer à l'évaluation économique de nouvelles activités

- Automatiser certains suivis

Compétences requises :

- Esprit d'analyse et de synthèse
- Aisance avec les chiffres et les données
- Maîtrise des outils bureautiques et notamment Excel
- Capacité à identifier les anomalies et proposer des actions correctives
- Rigueur et précision dans le traitement des données
- Capacité à travailler en équipe
- Polyvalence

Modalités de travail :

- Contrat en alternance
- Lieu du poste : Lac de Madine à Nonsard Lamarche (55210)

Profil recherché :

Bac +2 minimum en contrôle de gestion, finance, comptabilité

Acceptation en formation Bac + 3

Modalités de candidature :

Vous souhaitez contribuer au développement de la base de loisirs du lac de Madine ? Envoyez-nous votre CV par mail à recrutement@chambley-madine.com.